



AGENCJA  
MIENIA WOJSKOWEGO  
ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa  
Oddział Regionalny w Krakowie  
31-155 Kraków ul. Montelupich 3

Agata Binkowska  
Dyrektor OK  
28.04.2026

/podpisano elektronicznie/

.....  
**ZATWIERDZAM**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Dostawa oraz montaż lamp oświetleniowych do kwater internatowych i internatu**

**Nr referencyjny : BP-DZP.2616.61.2026**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.), **zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp, w trybie podstawowym**, na podstawie **art. 275 pkt 1 ustawy**.

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://amw.ezamawiajacy.pl/>

Link do postępowania: <https://amw.ezamawiajacy.pl/pn/AMW/demand/284710/notice/public/details>

## **SPIS TREŚCI**

Wszystkie liczby zapisane w systemie rzymskim, które zostały użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, oznaczają numery poszczególnych **rozdziałów SWZ**.

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**
- II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**
- V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
- VIII. WSKAZANIE OSOB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
- XI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
- XII. TERMIN OTWARCIA OFERT**
- XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA**
- XIV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- XV. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**
- XVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE STOSUNKU PRACY**
- XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- XVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST 1 PKT 7 I 8**
- XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO NIEZBĘDNYCH DOKUMENTÓW DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
- XX. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ**
- XXI. INFORMACJA O WYMOGU LUB MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY**
- XXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- XXIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
- XXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
- XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**
- XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -----**
- XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- XXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**
- XXIX. POLITYKA ANTYKORUPCYJNA AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO**

### **Załączniki do SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

<b>Załącznik nr 1</b>	Projektowane postanowienia umowy (zwane PPU) wraz z załącznikami <ul style="list-style-type: none"><li>• opisem przedmiotu zamówienia (zwanym OPZ)</li><li>• miejsca dostawy</li><li>• wzór protokołu odbioru</li></ul>
<b>Załącznik nr 2</b>	Formularz oferty
<b>Załącznik nr 3</b>	Formularz - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

### Agencja Mienia Wojskowego

00-911 Warszawa; ul. Nowowiejska 26A

NIP: 526-10-38-122

Strona internetowa Zamawiającego: <https://amw.com.pl/>

### Dane kontaktowe:

Agencja Mienia Wojskowego Oddział Regionalny w Krakowie

31-155 Kraków ul. Montelupich 3

tel.: (+48) 12 211 40 24

fax: (+48) 12 211 40 05

e-mail: [krakow@amw.com.pl](mailto:krakow@amw.com.pl)

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://amw.ezamawiajacy.pl/>

Dział ds. Zamówień - Departament Zamówień Publicznych

e-mail: [dzp.kr@amw.com.pl](mailto:dzp.kr@amw.com.pl)

tel.: (+48) 12 211 40 07

## II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

<https://amw.ezamawiajacy.pl/>

## III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) [zwanej dalej także „ustawą” lub „ustawą pzp”].

## IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa oraz montaż lamp oświetleniowych do kwater internatowych i internatu** – w celu wyposażenia nowo tworzonych kwater internatowych oraz internatu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem miejsca dostaw zawarty jest w **załączniku do SWZ**

<b>Zamówienie podstawowe</b>  <b>miejsca dostawy:</b>  Nowy Glinnik 8/11 Nowy Glinnik 9/10 Nowy Glinnik 10/18 Lubliniec ul. Klonowa 6 – Internat Kraków ul. Ks. Józefa 357/14	<b>Załącznik nr 1</b>  Projektowane postanowienia umowy (zwane PPU) wraz z opisem przedmiotu zamówienia (zwanym OPZ) wymiarami, ilościami zamawianego asortymentu w ramach zamówienia podstawowego i opcji oraz wskazaniem miejsca dostaw.
<b>Opcja</b>  dostawy na terenie województw: małopolskiego, śląskiego, łódzkiego, świętokrzyskiego	

2. Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SWZ w szczególności:
  - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)- **załącznik nr 1b**
  - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWIOR) – **załącznik nr 1c**
  - Przedmiary robót składające się na **załącznik nr 4** (odpowiednie przedmiary dla danego lokalu)
  - Projektowane postanowienia umowy (PPU) – **załączniki nr 1a**
3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe,
  - 31521100-5 Lampy na biurko
  - 31531100-8 Żarówki oświetleniowe
4. Niniejsze zamówienie zostało ujęto w Planie postępowań o udzielenie zamówień na rok 2026 pod nr 1.2.40 i stanowi wydzieloną część postępowania w skali całej AMW z kategorii głównej: „Artykuły oświetleniowe (lampy, plafony, lampki, kinkiety, żarówki)” o wartości kategorii głównej 201 240,85 zł co stanowi równowartość 46 691,61 euro.
5. W postępowaniu **nie dopuszcza się** składania ofert częściowych ~~na jedną część, większą liczbę części lub wszystkie części.~~
6. W postępowaniu nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. **[Podwykonawcy]** Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez wykonawcę, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

## VI. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:

Realizacja dostaw **w ramach zamówienia podstawowego i opcji: 18 miesięcy.**

Zasady opisane są w **załączniku nr 1** ( PPU projektowane postanowienia umowy).

## VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

### INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma” lub „Platforma Zakupowa” lub „Platforma eZamawiający” lub „Platforma Marketplanet” - firmy Otwarty Rynek Elektroniczny S.A) pod adresem: <https://amw.ezamawiajacy.pl> Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne.

Oferty oraz oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą należy składać tylko i wyłącznie przy użyciu Platformy zakupowej.

Po upływie terminu otwarcia ofert dopuszcza się komunikację stron postępowania przy użyciu poczty elektronicznej : e-mail Zamawiającego : [dzp.kr@amw.com.pl](mailto:dzp.kr@amw.com.pl) , e mail Wykonawcy: podany w ofercie.
3. Ogólne zasady korzystania z Platformy Zakupowej, z zastrzeżeniem **pkt 9** niniejszego Rozdziału;
  - 3.1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zarejestrowania się i zalogowania Wykonawcy do systemu informatycznego na subdomenie **Agencji Mienia Wojskowego** dostępnej pod adresem <https://amw.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
  - 3.2. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do

założenia bezpłatnego konta.

Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

- 3.3. Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez: podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym) lub kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. Mając to na uwadze, zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej.
- 3.4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o **wyjaśnienie treści SWZ**. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez:
  - 4.1. Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
  - 4.2. Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.
  - 4.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  - 4.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  - 4.5. W uzasadnionych przypadkach na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Zmiana treści SWZ może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej, tj. stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa **Agencji Mienia Wojskowego** tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)  
Podręcznik z Instrukcjami dla Wykonawcy dotyczącymi korzystania z Platformy Zakupowej znajduje się pod adresem internetowym <https://amw.ezamawiajacy.pl/> w zakładce „Baza Wiedzy”.
7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej dostępnej pod adresem <https://amw.ezamawiajacy.pl>
  - 7.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 7.2. Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
  - 7.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
  - 7.4. Włączona obsługa JavaScript;
  - 7.5. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.

8. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 8.1. Przeglądarka internetowa Microsoft Edge, Chrome, Firefox w wersji wspieranej przez producenta. Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty podpisanej Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym jest Firefox w wersji wspieranej przez producenta.
  - 8.2. Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java (licencja EPL) w wersji OpenJDK 8 lub Java (licencja Oracle) w wersji 1.8.0\_202 32 bitowej oraz 64 bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
  - 8.3. Zainstalowanie **dedykowanego komponentu Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host**, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w Platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać w systemie. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
  - 8.4. Przed uruchomieniem Platformy eZamawiający, **w pierwszej kolejności podłącz czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.**
9. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują się na stronie:  
<https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>
10. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości **do 2 GB** w txt,rtf,pdf,xps,odt,ods,odp,doc,xls,ppt,docx,xlsx,pptx, csv,jpg,jpeg,tif,tiff,geotiff,png,svg,wav,mp3,avi,mpg, mpeg,mp4,m4a,mpeg4,ogg,ogv,zip,tar,gz,gzip,7z,html,xhtml,css,xml,xsd,gml,rng,xsl,xslt,tsl,xmlsig,xades,pades,cades,asic,asics,sig,xmllenc,dxf,ath,prd.
11. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- 11.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
12. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miar, który udostępnia poprzez Internet usługę umożliwiającą synchronizację czasu w systemach komputerowych z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce.
13. ~~W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:~~
- ~~13.1. Składając ofertę w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając go do Platformy zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku".~~
14. Dokumenty przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie elektronicznej są sporządzane, zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) – zwane dalej jako „Rozporządzenie” – w związku z art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.), odsyłającym do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 z późn. zm.) oraz zgodnie z formatami podpisu elektronicznego określonymi w tych przepisach prawa.
15. **Zamawiający zaleca przysyłanie plików w formacie .pdf.**
16. Zamawiający określa formaty podpisów elektronicznych:
- 16.1. **kwalifikowany podpis elektroniczny:**
    - 16.1.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem **PADES**,
    - 16.1.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem. Dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
  - 16.2. **podpis osobisty:**
    - 16.2.1. dla dokumentów w formacie „pdf” lub „xml” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
    - 16.2.2. dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub



otaczającym.

**UWAGA! Złożenie na dokumencie własnoręcznego podpisu a następnie jego zeskanowanie i przesłanie do Zamawiającego nie jest równoznaczne z podpisem osobistym, o którym mowa w art. 63 ust. 2 ustawy oraz niniejszej SWZ i w takim przypadku oferta zostanie odrzucona.**

Przez **podpis osobisty**, zgodnie art. 2 ust. 1 pkt 9) ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz.U.2022.671 t.j.), należy rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

16.3. **podpis zaufany**: wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB (Szczegółowe informacje dotyczące podpisu zaufanego można uzyskać pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>)

**Jeżeli jest to możliwe, zalecane jest stosowanie podpisu otaczającego – wewnętrznego – który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu).**

#### **VIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót jest

Bożena Skowrońska e-mail: [dzp.kr@amw.com.pl](mailto:dzp.kr@amw.com.pl)

#### **IX. Termin związania ofertą**

1. **Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert (30 dni) do dnia 11.06.2026 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

*Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „Baza Wiedzy” oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>*

*Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy Zakupowej e-Zamawiający (Marketplanet), Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)*

### **ZAWARTOŚĆ OFERTY**

1. Oferta składana w terminie złożenia oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej e-Zamawiający ma zawierać:
  - a) **FORMULARZ OFERTY** – sporządzony według wzoru – **załącznik nr 2 do SWZ** - zawierający opisy oferowanych produktów - sporządzonych według tabeli podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ,
  - b) **Formularz OFERTY systemowy** wygenerowany przez Platformę Zakupową e-Zamawiający (Marketplanet) i za jej pośrednictwem wypełniony oraz podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Wykonawca uzupełnia ceny dla każdej pozycji w ramach zamówienia podstawowego i opcji.

- c) **Karty katalogowe lub specyfikacje producenta** - potwierdzające, że oferowane produkty posiadają wymagane przez Zamawiającego cechy (parametry).

**Dokumenty składane przez wykonawców których dotyczy w sytuacjach wymienionych poniżej:**

- d) **pełnomocnictwo** upoważniające do **złożenia/podpisania** oferty (*jeśli dotyczy - o ile ofertę składa i podpisuje pełnomocnik*) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania,
- e) **pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ust.2 ustawy pzp) (*jeśli dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna*);
- f) **Oświadczenia** składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 273 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.) uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wzór oświadczeń stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ** - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio:
- Oświadczenia Wykonawcy,
  - Oświadczenia każdego wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (*jeśli dotyczy - w przypadku złożenia przez nich wspólnej oferty*),
- UWAGA:** Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia przedmiotowego oświadczenia jeśli nie wykracza ono poza treść ujętą w **formularzu oferty systemowym** wygenerowanym przez Platformę Zakupową e-Zamawiający (Marketplanet);
- g) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – składa każdy z Wykonawców.
- UWAGA:** Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, **jeżeli** Zamawiający może je **uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Wykonawcy wpisani w Polsce do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnych pod adresami: <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg.cms.engine/> lub <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> - nie są zobowiązani do składania dokumentów o których mowa w niniejszym punkcie;
- h) **Uzasadnienie** dotyczące zastrzeżenia **tajemnicy przedsiębiorstwa** (*jeśli dotyczy*).

**SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERY**

Szczegółowy sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert reguluje „Rozporządzenie prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie” (Dz.U.2020 poz.2452)

- Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**.
- Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie one zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez zamawiającego w treści wzorów załączonych do SWZ.
- Ofertę, oświadczenia oraz inne załączniki do oferty, sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (**opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**).
- Oferta musi być **podpisana** przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. **Pełnomocnictwo do złożenia oferty** składa się w postaci elektronicznej opatrzonej przez mocodawcę **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym

podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (np. skan) poświadczone przez mocodawcę poprzez opatrzenie **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** - poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
7. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane **kompresji** (np. .zip), opatrzenie pliku zawierającego **skompresowane dokumenty** kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem elektronicznym.
8. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. t.j. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.) które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” a w przypadku poddawania dokumentów kompresji skompresowane do odrębnego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia lub bez umieszczenia ich w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.  
Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty".
9. Forma oraz sposób składania oświadczeń i dokumentów określona jest w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
10. **Ofertę w systemie Platforma Zakupowa e-Zamawiający (Marketplanet) Wykonawca składa poprzez:**
  - wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w SWZ) oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane
  - dodanie w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane. Czynności realizowane są poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
  - Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
  - Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa”.
  - Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „ZŁÓŻ OFERTĘ”.
  - Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
  - Po zapisaniu, plik w Systemie jest zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „Usuń”.
  - Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne dla Zamawiającego do momentu ich odszyfrowania.
  - Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę.
  - W tym celu w postępowaniu jednoczęściowym w sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę” lub w postępowaniu wieloczęściowym wybiera akcję „Wycofaj ofertę na część”.
  - W tym celu w sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”, aby wycofać całą złożoną ofertę.
  - Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją

korzystania z Platformy Zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (złożenie oferty w zakładce Pytania/Informacje).

12. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 261 ustawy.

#### **XI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej eZamawiający (Marketplanet) pod adresem: <https://amw.ezamawiajacy.pl/>.
2. Termin składania ofert **upływa w dniu 13.05.2026r. o godzinie 10:00**
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

#### **XII. Termin otwarcia ofert**

1. Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem Platformy Zakupowej eZamawiający (Marketplanet) **w dniu upływu terminu składania ofert 13.05.2026r. od godziny 11:00.**
2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XIII. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.2022.1599 t.j.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U.2022.2555 t.j.),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2021.1745 t.j.),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu

z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, odpowiednio:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3.1 Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3.

3.2 W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 3, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3.3 Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

3.4 Karę pieniężną, o której mowa w ust. 3.3, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Przepisy ust. 3-4 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

6. **[Podstawy wykluczenia Podwykonawców]** Zgodnie z art. 462 ust. 3 ustawy Pzp. Zamawiający stawia wymagania odnośnie podwykonawców. Zamawiający nie będzie badał na etapie przed wyborem

oferty czy w stosunku do podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1. Badanie może być prowadzone zgodnie z art. 462 ust.5-8 ustawy Pzp.

#### **XIV. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, tj.: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie określa warunku
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie określa warunku
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. NIE DOTYCZY – Zamawiający nie określa warunku
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej. NIE DOTYCZY – Zamawiający nie określa warunku

#### **XV. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o ~~spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ~~ oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023.129 t.j.) – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

#### **XVI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych (PŚD)**

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych **dostaw** z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga złożenia wraz z OFERTĄ niżej wymienionych **przedmiotowych środków dowodowych (zwanych również PŚD) tj.:**
  - a. Opisów, informacji, oświadczeń - sporządzonych według wzoru zamieszczonego w formularzu oferty stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**
  - b. **kart katalogowych lub specyfikacji producenta** potwierdzających, że oferowane produkty posiadają wymagane parametry (cechy wymagane) .
2. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych (PŚD) lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający **weszie** do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie na podstawie **art.107 ust. 2 ustawy pzp.**
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli oferowany produkt nie będzie posiadał wszystkich cech wskazanych w części „Cechy wymagane”
4. Zamawiający wymaga jednoznacznego potwierdzenia za pomocą przedmiotowych środków dowodowych (PŚD) parametrów oferowanego asortymentu ( produktów) określonych poniżej **(cechy wymagane)**

##### **1. Plafon sufitowy na 3 żarówki**

- materiał: klosz szklany (szkło mleczne, białe); uchwyty/zaczepy/podstawa plafonu metalowa/aluminium w kolorze srebrnym, chrom, satyna, czarny, szary
- średnica/wymiary plafonu od 30 cm do 45 cm
- źródło światła: 3

##### **2. Plafon sufitowy na 2 żarówki**

- materiał: klosz szklany (szkło mleczne, białe); uchwyty/zaczepy/podstawa plafonu metalowa/aluminium w kolorze srebrnym, chrom, satyna, czarny, szary
- średnica/wymiary plafonu od 20 cm do 35 cm
- źródło światła: 2

##### **3.Plafon sufitowy łazienkowy**

- stopień szczelności min. IP 44
- materiał: klosz szklany (szkło mleczne, białe); uchwyty/zaczepy/podstawa plafonu metalowa/aluminium w kolorze srebrnym, chrom, satyna



- źródło światła: 2

#### 4. Lampka biurkowa

- cała lampka w kolorze czarnym: klosz, ramię, podstawa; środek klosza czarny, biały, srebrny  
- klosz i podstawa lampki: metal/ stal  
- ramię: metal/ stal, dopuszczalne tworzywo sztuczne typu silikon- gładkie. Niedopuszczalne ramię - obudowane tworzywem sztucznym typu harmonijka

#### XVII. Wymagania w zakresie stosunku pracy

Nie dotyczy

#### XVIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

#### XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7

Nie dotyczy.

#### XX. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego niezbędnych dokumentów do realizacji zamówienia

Nie dotyczy.

#### XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę żadnych kluczowych zadań związanych z realizacją zamówienia.

#### XXII. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

#### XXIII. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

#### XXIV. Sposób obliczenia ceny

1. Należy wypełnić **formularz cenowy** wygenerowany przez Platformę Zakupową e-Zamawiający (Marketplanet) pod adresem <https://amw.ezamawiajacy.pl> . W Formularzu oferty należy podać ceny jednostkowe netto oraz obliczyć wartości dla zamawianych ilości asortymentowych – ~~odpowiedni dla danej części składowej oferty~~ - odnośnie wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniając warunki realizacji umowy.
2. **Ceny jednostkowe netto dla pozycji asortymentowych przewidzianych do realizacji w ramach opcji mają być identyczne jak dla pozycji asortymentowych w ramach zamówienia podstawowego (dotyczy pozycji które się powtarzają w poszczególnych częściach zamówienia).**  
  
W przypadku wpisania w formularzu cenowym dla tych samych pozycji asortymentowych różnych cen jednostkowych netto w ramach zamówienia podstawowego i w ramach opcji, Zamawiający przewiduje , że jeśli będzie to możliwe – poprawi omyłki przyjmując za prawidłowe ceny jednostkowe netto podane dla zamówienia podstawowego i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanej poprawy.
3. Jeżeli wykonawca ma podstawy prawne do zastosowania innej stawki niż 23 % VAT wówczas zobowiązany jest zastosować taką stawkę, do której stosowania jest zobowiązany (również, gdy jest zwolniony z podatku VAT). W takim przypadku wykonawca powinien wskazać podstawę prawną zastosowania innej stawki podatku VAT.
4. Jeżeli wykonawca zastosuje inną stawkę VAT niż 23% bez podstawy prawnej, wówczas Zamawiający jeśli będzie to możliwe poprawi omyłki i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanej poprawy.
5. Jeżeli oferta będzie zawierała oczywiste omyłki rachunkowe, Zamawiający na podstawie art. 223 ust 2 pkt 2 ustawy, może je poprawić w następujący sposób:
  - a. jeżeli w Formularzu oferty, wartości w tabeli nie będą odpowiadały prawidłowo wykonanym

- działaniom matematycznym, Zamawiający przyjmie, że poprawnie podano wartości netto.
- b. w przypadku rozbieżności pomiędzy wartościami netto określonymi w kosztorysach ofertowych a wartościami wpisanymi do formularza ofertowego, Zamawiający uzna, że prawidłowe wartości zostały określone w formularzu ofertowym.
6. Cenę oferty brutto zawartą w ofercie należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do pełnych groszy.
  7. Cena oferty brutto powinna zawierać ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę.
  8. Cena nie będzie podlegała żadnym negocjacjom, podane przez Wykonawcę w Formularzu oferty wartości pozostaną stałe w okresie realizacji umowy, nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmian określonych w art. 455 ustawy, w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia.
  9. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
  10. Podana cena oferty brutto przez Wykonawcę musi zawierać w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
  11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024.361 t.j. ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
  12. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (zł).

## XXV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie podlegają wyłącznie oferty **nie podlegające odrzuceniu**.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o podane w niniejszej SWZ kryteria i ich znaczenie.
3. W przypadku gdy w postępowaniu przewiduje się możliwość składania oferty ~~w CZĘŚCIACH~~ każda część podlega **ODRĘBNEJ OCENIE**.
4. Za **najkorzystniejszą** w danej części postępowania zostanie uznana oferta, która otrzyma **najwyższą łączną liczbę punktów** w przyjętych w postępowaniu kryteriach.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Zasady oceny
1	Cena	100%	<p>Maksymalną liczbę punktów <b>C = 100 punktów</b> w tym kryterium otrzyma oferta z <b>najniższą ceną</b>, pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów przy zastosowaniu wzoru:</p> $C = \frac{C_n}{C_{OB}} \times 100 \times \text{Waga kryterium}$ <p>gdzie:  <b>C</b> – wartość punktowa w kryterium „Cena”  <b>C<sub>n</sub></b> – najniższa cena oferty brutto spośród ocenianych ofert (nieodrzuconych)  <b>C<sub>OB</sub></b> – cena oferty brutto oferty badanej  Jako cenę do porównania przyjmuje się łączną wartość wszystkich pozycji brutto  <b>(cena oferty brutto obejmująca zamówienie podstawowe i opcje)</b></p> <p>Maksymalna liczba punktów wynosi 100, przy założeniu, że 1 pkt. odpowiada 1 %.</p>

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia



taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z art. 249 ustawy Pzp :

- ~~Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.~~

- ~~Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.~~

- Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego **ofert dodatkowych** zawierających nową cenę lub koszt.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

9. W przypadku braku zgody, o której mowa w **ust. 8**, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

10. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **XXVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy (PPU) w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 3** do SWZ.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z uwzględnieniem art. 577 ustawy.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

4. Zamawiający na podstawie art. 455 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, w zakresie dopuszczalnym przepisami Ustawy, za zgodą obu Stron, w okolicznościach wskazanych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 1 do SWZ**.

5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – umowa zostanie odpowiednio dostosowana.

6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej – umowa zostanie odpowiednio dostosowana.

## **XXVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

2. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 1a do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

3. Wykonawca, który na dzień zawarcia umowy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy, informacji dotyczącej nazwy albo imion i nazwisk wraz z danymi kontaktowymi Podwykonawców.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu na jego żądanie kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy

w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę. w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Termin wniesienia odwołania:
  - Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
  - 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej a w przypadkach innych wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
  - 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w **Dziale IX** „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

## **XXIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Mienia Wojskowego z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 26 A, 00-911 Warszawa
2. Administrator wyznaczył Inspektorem Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@amw.com.pl](mailto:iod@amw.com.pl) lub listownie na adres Agencji Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26A, 00 - 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4

- lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. Posiada Pan/Pani:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. Nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

### **XXX. Polityka antykorupcyjna Agencji Mienia Wojskowego**

1. Zamawiający oświadcza, że w Agencji Mienia Wojskowego został wdrożony system zarządzania działaniami antykorupcyjnymi.
2. Składając ofertę na warunkach niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wykonawca oświadcza, że zapoznał się z „Deklaracją antykorupcyjną Kierownictwa Agencji Mienia Wojskowego” dostępną na stronie internetowej Agencji Mienia Wojskowego pod adresem <https://amw.com.pl/pl/amw/o-agencji/deklaracja-antykorupcyjna> oraz, że reprezentowana przez Wykonawcę organizacja zobowiązuje się do zapobiegania czynom korupcyjnym na swoją korzyść wobec Agencji Mienia Wojskowego i jej pracowników jak również stałego podnoszenia świadomości w zakresie zwalczania korupcji oraz regularnych szkoleń swoich pracowników w tym zakresie.



AGENCJA  
MIENIA WOJSKOWEGO

Oddział Regionalny w Krakowie  
ul. Montelupich 3, 31-155 Kraków

UMOWA NR AMW-U...../.....

zawarta w dniu ..... r. w Krakowie\* pomiędzy:

**Agencją Mienia Wojskowego** z siedzibą w Warszawie (00-911 ), ul. Nowowiejska 26A,

**Oddział Regionalny Agencji Mienia Wojskowego** w Krakowie, 31-155 Kraków, ul. Montelupich 3,

.....  
NIP 526-10-38-122

REGON 011263946-00299

zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje:

.....  
\*w razie zawarcia umowy w formie elektronicznej skreślić

a

[w przypadku spółek handlowych]\*

.....z siedzibą w ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy

..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS ..... NIP .....,

REGON ....., kapitał zakładowy..... zł, reprezentowaną przez: .....

[w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą]\*

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., z siedzibą ....., wpisanym do

Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowanym osobiście

[w przypadku spółek cywilnych]\*

.....zam. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: .....,

REGON: .....,

.....zam. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: .....,

REGON: .....,

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą ..... z siedzibą ..... NIP

....., REGON ..... reprezentowanymi przez: .....

zwany/ą dalej **Wykonawcą**

występujący łącznie w dalszych postanowieniach umowy jako **Strony**.

**[PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE, KONSORCJUM, SPÓŁKI CYWILNE ] (\* jeśli dotyczy)**

\* W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez **podmioty występujące wspólnie**, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez te podmioty **solidarnej odpowiedzialności** za wykonanie niniejszej umowy oraz sposobie reprezentacji podmiotów wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, o następującej treści:

„ponoszących **solidarnie odpowiedzialność** za wykonanie niniejszej umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy w tym zawartych umów lub porozumień i dotyczy również rozliczenia się między podmiotami występującymi wspólnie w tym stronami spółki cywilnej lub uczestnikami Konsorcjum i ich podwykonawcami. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

Do **reprezentowania Wykonawców** występujących wspólnie wobec Zamawiającego **upoważniony jest** ..... **(\*nazwa Wykonawcy)** w szczególności do podejmowania zobowiązań, otrzymywania poleceń od Zamawiającego, wyznaczania osób do kontaktów z Zamawiającym, wykonywania obowiązków z tytułu reklamacji dotyczących gwarancji jakości lub rękojmi za wady lub innych aspektów niezgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.”

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. 2024 poz.1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

Nazwa postępowania: **Dostawa oraz montaż lamp oświetleniowych do kwater internatowych i internatu**

Numer postępowania i znak sprawy zgodnie z JRWA: BP-DZP.2616.61.2026

rodzaj zamówienia: dostawa

Nr HYPERION: **803020014226**

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy lamp oświetleniowych** na potrzeby Zamawiającego (zwanego dalej „wypośażeniem” lub zamiennie „sprzętem” lub „towarem” lub „asortymentem”) wraz z transportem, wniesieniem, montażem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (usługi towarzyszące dostawie), zgodnych z opisem przedmiotu umowy określonym w załączniku nr 1 do umowy, jak również zgodnie z ilością i miejscem dostawy określonym w załączniku nr 2 do umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej coraz podjąć wszelkie niezbędne czynności dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 powyżej.
5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny, a jego zakup i korzystanie zgodnie z przeznaczeniem nie narusza prawa, w tym również praw osób trzecich.
6. Wykonawca oświadcza, iż Sprzęt stanowiący przedmiot niniejszej umowy spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załączniku nr 1 do umowy.
7. Wszelkie czynności związane z realizacją przedmiotu umowy odbywają się na koszt i ryzyko Wykonawcy, a w szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe u Zamawiającego jak i osób trzecich, w tym związane z transportem sprzętu do pomieszczeń budynku użytkowanego przez Zamawiającego. Przed końcowym odbiorem przedmiotu umowy, Wykonawca na własny koszt naprawi wszelkie szkody wynikłe w trakcie jego realizacji.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia mienia Zamawiającego oraz w razie konieczności osób trzecich przed uszkodzeniem lub zniszczeniem, w tym niezwiązanego z wykonywaniem przedmiotu umowy. W razie uszkodzenia lub zniszczenia tego mienia przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy, Wykonawca jest obowiązany do naprawienia szkody przed dokonaniem odbioru przedmiotu umowy.
9. Integralną część umowy stanowią:
  - a) oferta Wykonawcy,
  - b) specyfikacja warunków zamówienia, zwana dalej SWZ.

## § 2

1. Umowa zawarta jest na czas oznaczony, na okres **18 miesięcy**, licząc od dnia jej zawarcia. W czasie trwania umowy Zamawiającemu przysługują uprawnienia określone w ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu umowy, a Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy (zrealizuje wszystkie czynności nim objęte, m.in. transport, dostawę, montaż pod adresy wskazane w **załączniku nr 2** do umowy, wniesienie w miejsce wskazane przez Zamawiającego) **nie później niż w terminie do 15 dni kalendarzowych**, licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o możliwości realizacji i przesłania Zlecenia, zgodnie z jego treścią. Zamawiający może przesłać Zlecenie do Wykonawcy maksymalnie **pięć (5)** razy w ramach zamówienia podstawowego, zgodnie z zał. nr 2 – miejsce dostawy, według poniższego wstępnego planu:
  - a) dostawa **w 2026r. w zakresie lokalizacji od 1 do 3** obejmującej miejscowość Nowy Glinnik, wskazanej w zał. nr 2 – miejsce dostawy  
**W tym zakresie Zamawiający uprzedza Wykonawcę o możliwości maksymalnie trzech (3) Zleceń dostaw, w tym każda dostawa po minimum jedną dowolnie wskazaną lokalizację lub minimum jedno Zlecenie dostawy obejmujące wszystkie lokalizacje,**
  - b) dostawa **w 2026r. w zakresie lokalizacji 4** obejmująca adres Lubliniec ul. Klonowa 6, wskazanej w zał. nr 2 – miejsce dostawy
  - c) dostawa **w 2026r. w zakresie lokalizacji 5** obejmującej adres Kraków ul. Ks. Józefa 3 57/14, wskazanej w zał. nr 2 – miejsce dostawy. W tym zakresie Zamawiający uprzedza Wykonawcę o możliwości realizacji dostawy dopiero w 2027 r.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo w terminie trwania Umowy określonym w ust. 1, do zgłoszenia zlecenia, które nastąpi nie później niż na 15 dni kalendarzowych przed zakończeniem umowy. Gdyby Zamawiający do czasu określonego w zdaniu 1 nie zgłosił potrzeby realizacji, wówczas od tego dnia Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy w pozostałym do realizacji zakresie, przy czym wszystkie dostawy wraz z usługami towarzyszącymi muszą zakończyć się w terminie określonym w ust. 1 powyżej.
4. Dostawa przedmiotu umowy zostanie zgłoszona osobie wskazanej w § 10 ust. 1 lit. a) umowy na trzy (3) dni robocze przed planowaną datą dostawy z zastrzeżeniem, że dostawa nie może nastąpić później niż w terminie o którym mowa odpowiednio w ust. 2.
5. Realizacja umowy musi odbywać się we wskazanych dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, i w następujących godzinach:
  - a) wtorek, środa, piątek w godz. 7.30-15.30 oraz
  - b) poniedziałek, czwartek w godz. 11.00-19.00.
6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy do wskazanych lokalizacji na koszt własny i własnym staraniem. Realizacja dostawy odbędzie się transportem odpowiednio przygotowanym do przewozu i zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku i innymi czynnikami wpływającymi na obniżenie jakości przedmiotu umowy. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy podczas dostawy tj. do czasu podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania dostawy przedmiotu umowy w sposób umożliwiający bezpieczną i niezakłóconą pracę Zamawiającego.
8. W ramach realizacji umowy Zamawiający przewiduje dostawę sprzętu z podziałem dotyczącym wyłącznie dostawy odpowiednio do danego internatu/ danej kwatery internatowej. Każda taka dostawa wymaga zachowania zasad niniejszej umowy, w tym niniejszego paragrafu, sporządzenia protokołu.
9. Dostawa poszczególnych elementów dostawy składających się na przedmiot umowy do wskazanej lokalizacji nie jest równoznaczna z przekazaniem go do eksploatacji. Protokół odbioru przedmiotu umowy do eksploatacji może być podpisany dopiero po należytym wykonaniu całości umowy dla danej lokalizacji.
10. Za dotrzymanie terminu wykonania umowy uważa się dostarczenie przedmiotu umowy do wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji, w terminie określonym odpowiednio w ust. 2 co zostanie poświadczane protokołem odbioru.
11. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
12. Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy z warunkami umowy, SWZ i ofertą Wykonawcy.
13. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi z zachowaniem procedury opisanej w § 6 poniżej.

## § 2A OPCJA

1. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji zwanego również zamówieniem opcjonalnym, na które składa się:
  - dostawa, obejmująca transport, wniesienie, montaż przedmiotu umowy do miejscowości będących w zasobie Oddziału Regionalnego Kraków, na terenie województw: małopolskiego, śląskiego, łódzkiego, świętokrzyskiego. Cena jednostkowa netto konkretnego rodzaju asortymentu zostanie wyliczona w oparciu o **ceny jednostkowe netto wskazane w indywidualnej kalkulacji**- wymienionej w § 3 ust. 5.
2. Zamawiający może z opcji, o których mowa w powyższym ust. 1 nie skorzystać lub skorzystać w całości lub części, jednorazowo lub wielokrotnie.
3. Zamówienie realizowane w ramach prawa opcji jest **jednostronnym uprawnieniem** Zamawiającego w związku z tym nieskorzystanie przez Zamawiającego z opcji lub skorzystanie tylko w części nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego **zawiadomienia o skorzystaniu z opcji- zlecenia dostawy**.
5. Postanowienia umowy, w tym szczegółowa kalkulacja określona w §3 ust. 5 oraz zapisy dotyczące kary umownej, obowiązujące przy realizacji **zamówienia podstawowego** stosuje się odpowiednio przy realizacji przedmiotu umowy objętego **opcją**.
6. Zamawiający jest zobowiązany do przekazania Wykonawcy **pisemnego zawiadomienia-zlecenia dostawy** o zamiarze skorzystania z opcji wraz z zakresem **przedmiotowym, wartościowym (adres, ilość asortymentu, cena)**.
7. Zamawiający jest zobowiązany do przekazania Wykonawcy **pisemnego zawiadomienia** o zamiarze skorzystania z prawa opcji nie później niż na 15 dni kalendarzowych przed zakończeniem umowy. W przypadku niedochowania przez Zamawiającego terminu przekazania Wykonawcy **pisemnego zawiadomienia** o zamiarze skorzystania z opcji - umowa w zakresie uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z prawa opcji wygasa.
8. Zamawiający nie gwarantuje dostępu do energii elektrycznej w mieszkaniach objętych opcją. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie zapewnić sobie dostęp do energii elektrycznej potrzebnej do realizacji umowy (stosując np. oświetlenie i urządzenia akumulatorowe).

9. W przypadku wystąpienia okoliczności w § 7 ust. 2 lub ust. 3, Zamawiający dopuszcza: zmianę miejsca dostawy i/lub asortymentu wskazanego pod danym adresem (bez przekroczenia ilości asortymentu wskazanego w ramach całego zamówienia objętego prawem opcji), bez konieczności sporządzania w tym zakresie pisemnego aneksu.

### § 3

- Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
- Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi maksymalnie ..... zł brutto (słownie ...../100),  
przy czym:
  - Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie **zamówienia podstawowego** wynosi maksymalnie ..... zł brutto (słownie ...../100),
  - Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie **zamówienia objętego prawem opcji** wynosi maksymalnie ..... zł brutto (słownie ...../100),
  - ostateczne rozliczenie między Stronami nastąpi na podstawie rzeczywiście zrealizowanych dostaw bez zastrzeżeń, a ceny obowiązujące dla poszczególnego Sprzętu określa indywidualna kalkulacja cenowa sporządzona na podstawie oferty Wykonawcy, ujęta w ust. 5 poniżej, na którą składają się zamówienie podstawowe oraz opcja.
- Strony w czasie realizacji niniejszej umowy dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy po uprzednim zawarciu pisemnego aneksu, w przypadku: ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT do poszczególnych wykonanych dostaw stanowiących przedmiot umowy, które zostały zrealizowane po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany stawki podatku VAT.
- Wynagrodzenie obejmuje koszty wszystkich usług i prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności koszty transportu, wniesienia i montażu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a także usunięcia wszystkich opakowań oraz koszty usług świadczonych w ramach gwarancji odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.
- Strony ustalają następujące ceny i ilości elementów dostawy (wraz z wykonaniem wszystkich czynności określonych w ust. 4 powyżej) - indywidualna kalkulacja:

Sprzęt - zawierające indywidualną kalkulację:

Lp.	Nazwa i nr opisu przedmiotu zamówienia	<u>Model/Marka/Producent</u>	Ilość - zamówienie podstawowe	Ilość - opcja	J.M.	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]	Wartość netto (w zł)- opcja
1	Plafon sufitowy na 3 żarówki		5	14	szt.			
2	Plafon sufitowy na 2 żarówki		7	13	szt.			
3	Plafon sufitowy łazienkowy		5	5	szt.			
4	Lampka biurkowa		65	14	szt.			
	RAZEM WARTOŚĆ NETTO							
	RAZEM CENA BRUTTO							
	RAZEM CENA BRUTTO							

- Zamawiający dopuszcza złożenie faktur częściowych wg. dyspozycji ust. 7 poniżej.
- Zamawiający, wymaga złożenia faktur po zrealizowaniu wszystkich dostaw objętych Zleceniami w skali miesiąca kalendarzowego.
- Podstawę do wystawienia faktur stanowią załączone do faktur oryginały protokołów odbioru bez zastrzeżeń, o których mowa w § 6 ust. 1, potwierdzone przez osobę wskazaną przez Zamawiającego.
- Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy będzie płatne z konta Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie **do 21 dni**, od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- Strony ustalają, że w wystawianych fakturach nabywcą będzie:  
**Agencja Mienia Wojskowego; 00-911 Warszawa ul. Nowowiejska 26 A**



**Wykonawca ma obowiązek umieszczania na wystawionej fakturze zapisu „dostawa została wykonana zgodnie z umową Nr AMW-.....”.**

11. Wykonawca zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018, poz. 2191), może wysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy, a Zamawiający w myśl art. 4 ust. 1 ustawy zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy.
12. Wykonawca składając fakturę w sposób określony w ust. 11 umowy w celu identyfikacji Zamawiającego na platformie posługuje się następującym Identyfikatorem/Loginem:  
Typ numeru PEPPOL: NIP  
Numer PEPPOL: 6751000630
13. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktur w formacie PDF gwarantującym autentyczność pochodzenia, integralność ich treści i czytelność.
14. Faktury w formacie pdf przesyłane drogą elektroniczną będą wysyłane z adresu Wykonawcy: ..... na adres Zamawiającego: [faktury.ok@amw.com.pl](mailto:faktury.ok@amw.com.pl)
15. Za datę otrzymania faktur, uznaje się datę odnotowanego wpływu faktur, w formacie PDF, do skrzynki odbiorczej wskazanej w ust. 14.
16. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonany przedmiot zamówienia, w następujący sposób:
  - 1) jeżeli Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług, Zamawiający będzie dokonywał płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności;
  - 2) jeżeli Wykonawca nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług, Zamawiający nie będzie dokonywał płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
17. Wykonawca, który jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów; rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
18. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego, a za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
19. Wykonawca, który jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług oświadcza, że z tytułu transakcji będących Przedmiotem Umowy wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Wykonawca/Zamawiający nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
20. W razie uchybienia przez Zamawiającego terminowi płatności faktury Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

### **§ 3A KSEF**

1. Poniższe postanowienia będą miały zastosowanie od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT. W celu prawidłowego zaadresowania faktury KSeF Wykonawca dopisze do numeru NIP Zamawiającego dodatkowy identyfikator jednostki wewnętrznej tj. **5261038122-00037**.
3. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 2 powyżej fakturę KSeF na numer rachunku bankowego wskazany w jej treści. Termin płatności zgodny z treścią **§3 ust.9** Umowy.
4. Za datę wystawienia faktury KSeF uznaje się datę jej przesłania przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
5. Za dzień skutecznego doręczenia faktury KSeF Zamawiający uznaje dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury KSeF będzie to dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru KSeF.
6. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury KSeF w sposób inny niż przy użyciu KSeF, to może ona zostać doręczona Zamawiającemu w następujący sposób:
  - a) pocztą elektroniczną na adres e-mail: [faktury.ok@amw.com.pl](mailto:faktury.ok@amw.com.pl) . W tym przypadku za datę skutecznego doręczenia faktury będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej fakturę oznaczoną odpowiednimi QR kodami zgodnie z ustawą o VAT.

- b) pocztą zwykłą na adres: **AMW Oddział Regionalny w Krakowie, 31-155 Kraków ul. Montelupich 3.** W takim przypadku za datę skutecznego doręczenia faktury będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej fakturę oznaczoną odpowiednimi QR kodami zgodnie z ustawą o VAT.

### § 3B

2. Na podstawie przepisów art. 439 ustawy Pzp, przewiduje się możliwość dokonania waloryzacji tj. zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
3. Możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub cen jednostkowych netto (bez podatku od towarów i usług VAT) zwanych również „cenami jednostkowymi” o których mowa w niniejszej umowie występuje w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.  
Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy, oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Strony umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 0,5% od wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów (średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego za poprzedni rok kalendarzowy, na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 53, z późn. zm.).
6. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść 5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
7. Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez daną Stronę umowy że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy.
8. Strona umowy w terminie nie dłuższym niż **15 dni** kalendarzowych od zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem, Strona umowy będzie zobowiązana pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie kosztów. Jeżeli po upływie 15- dniowego terminu strona umowy nie zwróci się o zmianę wynagrodzenia, to druga Strona umowy uzna, iż zmiana cen materiałów lub kosztów nie ma faktycznego wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
9. Zasadność wniosku Wykonawcy o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy powinna być poddana analizie.
10. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wchodzi w życie z dniem zawarcia aneksu, nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie.
11. W przypadku braku porozumienia Stron umowy w zakresie wnioskowanej zmiany wynagrodzenia lub cen jednostkowych Strony mogą umowę **rozwiązać za porozumieniem stron.**
12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione aneksem do umowy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy, w terminie 30 dni zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego **podwykonawcy**, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli **łącznie** spełnione są następujące warunki:
  - 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
13. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą **wyłącznie** zmiany wynagrodzenia z powodu zmiany cen materiałów lub kosztów innych niż wskazane w **art. 436 pkt. 4 lit. b** ustawy pzp.

### § 3C

1. Przewiduje się zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - 1) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. 2020 poz. 2207), wpływającej na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, którego wypłata nastąpiła po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę;
  - 2) ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U. 2021 poz. 423 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. 2021 poz. 1285 ze zm.), wpływającej na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, którego wypłata nastąpiła po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmian ww. zasad lub wysokości stawek składek;
  - 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. 2020 poz.1342 ze

- zm.), wpływającej na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, którego wypłata nastąpiła po dniu zmiany postanowień umowy o prowadzenie pracowniczego zawartej przez Wykonawcę z instytucją finansową zarządzającą PPK, dotyczących ww. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W powyższym przypadku, Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wejścia w życie nowych przepisów, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wraz z wnioskiem, Wykonawca będzie zobowiązany pisemnie przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację uzasadniającą wzrost/obniżenie kosztów, wynikający ze zmiany w/w przepisów. Z uprawnienia tego może skorzystać również Zamawiający. Jeżeli po upływie 30 – dniowego terminu, Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia, Zamawiający uzna, iż zmiany przepisów nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  3. Zamawiający dokona analizy przedłożonej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia jej otrzymania. Jeżeli uzna, że przedstawiona kalkulacja potwierdza wzrost kosztów ponoszonych przez Wykonawcę, dokona zmiany umowy w tym zakresie. Jeżeli uzna, że przedstawiona kalkulacja nie potwierdza wzrostu kosztów wykonania zamówienia, w wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę, nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmiany, o czym poinformuje Wykonawcę, przedstawiając stosowne uzasadnienie. W takiej sytuacji, w terminie 15 dni od dnia otrzymania odmowy od Zamawiającego, Wykonawca może ponownie przedstawić kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego. Zamawiający ponownie dokona jej analizy, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia jej otrzymania, a następnie postąpi odpowiednio w sposób opisany powyżej.
  4. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie.

#### § 4

1. Wykonawca udziela gwarancji oraz zapewnia serwis gwarancyjny przedmiotu umowy zgodnie z następującymi zasadami:
  - a) **min. 24 miesięczny okres gwarancji** na cały Sprzęt oraz wszystkie jego poszczególne komponenty, licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy, tj. po dostawie, wniesieniu, i montażu we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach;
  - b) naprawa – w miejscu użytkowania bądź poza nim w dedykowanym serwisie lub u producenta - w takim wypadku wszelkie działania organizacyjne i koszty związane z wysyłką i naprawą poza siedzibą Zamawiającego (miejsca dostawy) każdorazowo ponosi Wykonawca; w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 21 dni roboczych od chwili zgłoszenia. W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych termin ten nie może być dłuższy niż 45 dni roboczych, chyba, że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności zgodnie postanowią wydłużyć czas naprawy;
  - c) Wykonawca musi zapewnić, iż w przypadku gdy producent sprzętu tego wymaga - usługi serwisu gwarancyjnego będą świadczone przez producenta lub dedykowany serwis.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. W ramach gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wady fizycznej lub uszkodzenia Sprzętu lub dostarczenia Sprzętu wolnego od wad lub uszkodzeń.
4. W przypadku braku możliwości naprawy w określonym w ust. 1 lit. b) terminie, Wykonawca wymieni wadliwy towar na wolny od wad (usterek).
5. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek) w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy; Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.
6. W przypadku trzykrotnej awarii tego samego elementu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego elementu lub produktu na nowy w terminie do 14 dni. W takim przypadku okres gwarancji, wskazany w ust. 1. dla nowego elementu lub produktu biegnie na nowo.
7. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o czas naprawy, tj. o okres liczony od dnia zgłoszenia niesprawności urządzenia, do dnia przekazania Sprzętu Zamawiającemu po wykonanej naprawie gwarancyjnej.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi zgodnie z kodeksem cywilnym.
9. Strony ustalają, na podstawie art. 558 § 1 k.c., rozszerzenie okresu rękojmi na przedmiot umowy, który to okres nie upłynie wcześniej niż z dniem upływu gwarancji, o której mowa w ust. 1. Okres rękojmi rozpoczyna się od następnego dnia po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1.

#### § 5

Strony ustalają, jako samoistną należność, kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - 1) 0,1 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2a), jednak nie mniej niż 20,00 PLN (słownie złotych: dwadzieścia) i nie więcej niż 40,00 PLN (słownie złotych: czterdzieści) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu danego Zlecenia, liczony od dnia wyznaczonego w § 2 odpowiednio ust.

- 2 i ust. 3 umowy, do dnia faktycznego odbioru bez zastrzeżeń, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 3 ust. 2 umowy za dane Zlecenie;
- 2) 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2a) jednak nie mniej niż 20,00 PLN (słownie złotych: dwadzieścia) i nie więcej niż 40,00 PLN (słownie złotych: czterdzieści) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady (usterki), do dnia faktycznego odbioru, w przypadkach określonych w § 4 ust. 1 lit. b) lub ust. 6 lub w § 6 ust. 6, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 3 ust. 2a) umowy za dane wyposażenie podlegające naprawie/wymianie;
  - 3) 1 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 za każdorazowe niewykonanie lub każdorazowe nienależyte wykonanie umowy, przy czym przez „nienależyte wykonanie umowy” rozumieć należy naruszenie przez Wykonawcę ustalonych przez Zamawiającego w treści umowy zasad realizacji przedmiotu umowy (tj. w szczególności w razie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń co do jakości dostarczonego Sprzętu bądź też poszczególnych jego komponentów; samowolnej zmiany parametrów technicznych dostarczonego sprzętu bądź też poszczególnych jego komponentów, samowolnej zmiany materiałów użytych do wykonania sprzętu lub samowolnej zmiany kolorystyki lub miejsca dostawy, niewykonanie dostawy sprzętu zastępczego etc.) lub jej realizację, która pozostaje w sprzeczności z treścią oferty Wykonawcy lub umowy albo też nie zapewnia osiągnięcia wymaganych parametrów, funkcjonalności i zakresów wynikających z oferty Wykonawcy i użytkowych przedmiotu umowy, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 3 ust. 2 umowy,
  - 4) 10 % wartości niewykonanego zakresu umowy brutto jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
  - 5) 10 % wartości niewykonanego zakresu umowy brutto jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
  - 6) 3 % wartości maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 2 ( w części niezrealizowanej) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 3B (art. 439 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Zamawiającego, w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości wynagrodzenia brutto.
  3. Zapisy umowy dotyczące naliczania kar umownych nie mają zastosowania za zachowanie wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
  4. Wykonawcy nie przysługuje kara umowna lub odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności oraz w okolicznościach wskazanych w § 8 ust. 3.
  5. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody z tytułu nienależytego wykonania lub nie wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od naliczonych kar umownych.
  6. Strony uzgadniają, iż dopuszczalna jest kumulacja kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1)-6), która łącznie nie może wynosić więcej niż 30% wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 3 ust. 2 umowy.
  7. W przypadku realizacji zleceń objętych prawem opcji, wysokość kar umownych z tytułu zwłoki będzie odnosić się do wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 2 pkt b).
  8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnych faktur lub innych ewentualnych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
  9. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
  10. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
  11. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

## § 6

1. Potwierdzeniem wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy będą:
  - protokoły odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy), sporządzone za realizację danego Zlecenia, po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy z ofertą Wykonawcy i załącznikiem nr 1 do Umowy ;
2. Dostawa części elementów/komponentów Sprzętu składających się na przedmiot umowy objęty danym Zleceniem mających zostać dostarczonych w danym miejscu dostawy zgodnie z treścią załącznika nr 1 do umowy nie jest równoznaczna z przekazaniem go do użytkowania. Protokół odbioru przedmiotu umowy może być podpisany dopiero po wykonaniu kompletnej dostawy objętej danym Zleceniem wraz z usługami towarzyszącymi składającymi się na zakres danego Zlecenia.
3. Do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego upoważnione są osoby wskazane w §10 ust. 1 poniżej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu odbioru w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie niekompletny, uszkodzony lub nie będzie odpowiadał parametrom technicznym, określonym w ofercie Wykonawcy lub umowie albo też będzie posiadał wady lub też jeżeli Wykonawca nie dochował obowiązku informacyjnego określonego w § 2 ust. 4.
5. Jeżeli Zamawiający będzie miał zastrzeżenia co do stanu technicznego dostarczonego Sprzętu, może odmówić dokonania odbioru i w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin dostawy i odbioru Sprzętu wolnego od wad.

6. Reklamacja przy procedurze odbioru towaru: Jeżeli Zamawiający zgłosi reklamację w terminie 14 dni od dnia odbioru przedmiotu dostawy: w takim przypadku Wykonawca na własny koszt odbierze towar będący przedmiotem reklamacji i w terminie nie dłuższym niż 21 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, wymieni wadliwy towar na wolny od wad. Do czasu jego wymiany, Zamawiający może wstrzymać płatność faktur za dostarczony przedmiot umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 7

1. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy (początkowego, końcowego lub częściowego), lub sposobu realizacji (podzielić przedmiot umowy na więcej lub mniej części, rozdzielić dostawę z usługami towarzyszącymi) jeżeli po zawarciu umowy, zaistnieją zdarzenia, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań (np. siła wyższa, epidemia, niezakończony remont pomieszczeń); w takiej sytuacji Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu lub sposobu wykonania przedmiotu umowy; za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy lub Zamawiającemu wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań.
2. Zamawiający dopuszcza: zmianę miejsca dostawy i/lub zmianę terminu realizacji umowy, o którym mowa odpowiednio w § 2 ust. 2-3 lub też innego podziału przedmiotu umowy na etapy dostawy niż określonego w §2 ust. 2 umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 lub jeżeli remont pomieszczeń do których Sprzęt będzie dostarczany, nie zakończy się w terminie umożliwiającym realizację umowy oraz w takim przypadku dopuszcza: rozliczenie na podstawie jednej faktury końcowej lub faktur częściowych innych niż opisanych w niniejszej umowie - na zgodny wniosek Stron.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści przedłożonej w postępowaniu oferty przy zachowaniu niezmiennej ceny, w przypadku poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla przedmiotu umowy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą – w sytuacji wycofania z rynku przez producenta, wstrzymania lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, bądź jego elementu.
4. Zamawiający dopuszcza rozszerzenie umowy (na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp), polegające na zwiększeniu ilości dostarczonych towarów objętych niniejszą umową, z zastrzeżeniem, że wartość dodatkowo zamówionych towarów nie będzie większa niż 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 2. W takim przypadku dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji umowy odpowiednio do potrzeb.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie jej rozszerzenia, zgodnie z § 7 ust. 4 umowy na dostawę do województw: małopolskiego, świętokrzyskiego, śląskiego, łódzkiego, podległych Zamawiającemu.
7. Dopuszcza się wydłużenie przez Wykonawcę okresu gwarancji o którym mowa w § 4 umowy - w każdych okolicznościach.

## § 8

1. Zamawiającemu poza ustawowymi przesłankami do odstąpienia od umowy, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w zakresie niezrealizowanym lub nienależycie zrealizowanym przez Wykonawcę w terminie dwóch miesięcy, licząc od dnia powzięcia informacji o poniższych okolicznościach:
  - 1) zostanie zgłoszona likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie, bądź zaniecha realizacji przedmiotu umowy,
  - 4) Wykonawca realizuje niniejszą Umowę niezgodnie z jej treścią, w szczególności wykonuje dostawę przedmiotu umowy lub usługi towarzyszące dostawie niezgodnie z umową, np. dostarczył sprzęt nie odpowiadający warunkom umowy, nie wykonuje lub wykonuje wadliwie montaż lub pomimo powiadomienia Zamawiającego określonego w § 6 ust. 6 nie wykonał określonego tam obowiązku.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości, że Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu dostawy powyżej 21 dni, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na spełnienie świadczenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp);
4. Zamawiający, korzystając z umownego lub ustawowego prawa odstąpienia od umowy może odstąpić – zgodnie ze swoim wyborem – od całości umowy lub od jej części.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur pomimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę określonego w umowie,
  - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

## § 9

1. Strony ustalają, że zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, Wykonawca zleci n/w podwykonawcom ..... następujące prace ..... / wykona zamówienie samodzielnie, siłami własnymi.\*
2. O ile w ofercie przewidziano udział podwykonawców, zlecenie wykonania części czynności podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

#### § 10

1. Strony ustalają, iż do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, jego bieżący nadzór oraz weryfikację, upoważnione zostają następujące osoby:
  - a) ze strony Zamawiającego, samodzielnie:
    - sprawy merytoryczne: Magdalena Liana –tel.12/ 211-41-19, e-mail: [m.liana@amw.com.pl](mailto:m.liana@amw.com.pl), ..... – tel. 12/.....-....., e-mail: .....@amw.com.pl lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego lub jego przedstawiciela;
    - do odbioru: pracownicy WTBS Kwaterna Sp. z o.o., Magdalena Liana lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego lub jego przedstawiciela,
  - b) ze strony Wykonawcy – ..... – tel.: ....., e-mail: .....
2. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelka korespondencja między Stronami, w tym dotycząca powiadomienia o którymś z ust. 4 ust. 4 umowy, reklamacji lub uprawnień z tytułu gwarancji, rękojmi, informacji o podstawie, wysokości i naliczeniu kary umownej, aneksu do umowy, będzie dokonywana w zakresie Zamawiającego adres e-mail: [krakow@amw.com.pl](mailto:krakow@amw.com.pl) i w zakresie Wykonawcy na wskazany w ust. 1b adres email. Strony ustalają, iż za datę otrzymania przez Wykonawcę korespondencji e-mail przyjmuje się datę jej wysłania przez Zamawiającego.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż osoby wskazane powyżej nie są uprawnione do podejmowania decyzji w zakresie zmiany zasad wykonywania Umowy, a także zaciągania nowych zobowiązań lub zmiany Umowy.

#### § 11

Poprzez **siłę wyższą** rozumie się wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,

#### § 12

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone w dniu pierwszego awizo.
4. Sądem właściwym dla wszystkich spraw spornych, które wynikną z realizacji niniejszej umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Oddziału Regionalnego Zamawiającego w Krakowie.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez uzyskania pisemnej zgody obu stron.
6. Administratorem danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) jest Agencja Mienia Wojskowego Oddział Regionalny w Krakowie.
7. Wykonawca oświadcza, że wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy, dopełnił obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) tj. „RODO”.
8. Zamawiający oświadcza, że w Agencji Mienia Wojskowego został wdrożony system zarządzania działaniami antykorupcyjnymi. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z „Deklaracją antykorupcyjną Kierownictwa Agencji Mienia Wojskowego” dostępną na stronie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl).
9. Wykonawca oświadcza, że reprezentowana przez niego organizacja zobowiązuje się do zapobiegania czynom korupcyjnym na swoją korzyść wobec Agencji Mienia Wojskowego i jej pracowników, jak również stałego podnoszenia świadomości w zakresie zwalczania korupcji oraz regularnych szkoleń swoich pracowników w tym zakresie.
10. Umowę sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa (2) egzemplarze dla Zamawiającego i jeden (1) egzemplarz dla Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 11 poniżej.
11. Strony zgodnie oświadczają, że z w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

\*niepotrzebne skreślić.

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia umowy (załącznik nr 1 do umowy);
2. Miejsce dostawy (załącznik nr 2 do umowy);
3. Wzór protokołu odbioru (załącznik nr 3 do umowy).

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

### Dostawa oraz montaż lamp oświetleniowych do kwater internatowych i internatu

#### **1. Plafon sufitowy na 3 żarówki**

- materiał: klosz szklany (szkło mleczne, białe); uchwyty/zaczepy/podstawa plafonu metalowa/aluminium w kolorze srebrnym, chrom, satyna, czarny, szary
- szkło plafonu gładkie, bez wzorów na kloszu
- średnica/wymiary plafonu od 30 cm do 45 cm
- wysokość plafonu do 12 cm
- kształt okrągły lub kwadratowy
- źródło światła: 3
- moc jednego źródła światła (żarówki): od 40W
- rodzaj gwintu żarówki: E 27
- napięcie 220-240 V

#### **2. Plafon sufitowy na 2 żarówki**

- materiał: klosz szklany (szkło mleczne, białe); uchwyty/zaczepy/podstawa plafonu metalowa/aluminium w kolorze srebrnym, chrom, satyna, czarny, szary
- szkło plafonu gładkie, bez wzorów na kloszu
- średnica/wymiary plafonu od 20 cm do 35 cm
- wysokość plafonu do 12 cm
- kształt okrągły lub kwadratowy
- źródło światła: 2
- moc jednego źródła światła (żarówki): od 40W
- rodzaj gwintu żarówki: E 27
- napięcie 220-240 V

#### **3. Plafon sufitowy łazienkowy**

- stopień szczelności min. IP 44
- materiał: klosz szklany (szkło mleczne, białe); uchwyty/zaczepy/podstawa plafonu metalowa/aluminium w kolorze srebrnym, chrom, satyna
- szkło plafonu gładkie, bez wzorów na kloszu
- średnica/wymiary plafonu od 20 cm do 35 cm
- wysokość plafonu do 12 cm
- kształt okrągły lub kwadratowy
- źródło światła: 2
- moc jednego źródła światła (żarówki): od 40W
- rodzaj gwintu żarówki: E 27
- napięcie 220-240 V

#### **4. Lampka biurkowa**

- minimalistyczny, nowoczesny design
- elastyczne ramię lub ruchomy klosz
- cała lampka w kolorze czarnym: klosz, ramię, podstawa; środek klosza czarny, biały, srebrny
- klosz i podstawa lampki: metal/ stal
- ramię: metal/ stal, dopuszczalne tworzywo sztuczne typu silikon- gładkie. Niedopuszczalne ramię - obudowane tworzywem sztucznym typu harmonijka
- wysokość lampki od 36 cm
- wymienne źródło światła
- napięcie 220-240 V

Do każdej lampy należy dołączyć żarówki LED w ilości odpowiedniej do danej lampy. Dla poz. 1, 2, 4 barwa ciepła światła.

Dostawa i montaż przedmiotu zamówienia obejmuje:

- dostarczenie przedmiotu zamówienia pod wskazany adres, wniesienie, rozpakowanie, montaż i podłączenie do instalacji elektrycznej, zabranie opakowań i pozostawienie miejsca w stanie czystości w jakim Wykonawca je zastał
- Wykonawca winien zabezpieczyć niezbędne dodatkowe elementy konieczne do kompleksowego podłączenia i montażu wyposażenia, np. kołki rozporowe, śruby itp.

**Opcja:**

Obejmuje kompleksową realizację dostawy przedmiotu zamówienia na takich samych zasadach jak zamówienie podstawowe, uwzględniając wszystkie niezbędne koszty konieczne do realizacji zamówienia m.in. koszt transportu, wniesienia, montażu na terenie województw: małopolskiego, śląskiego, łódzkiego, świętokrzyskiego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 2 do umowy – Miejsce dostawy**

ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE					
		poz. 1 OPZ	poz. 2 OPZ	poz. 3 OPZ	poz. 4 OPZ
Lp.	Adres	Plafon sufitowy na 3 żarówki	Plafon sufitowy na 2 żarówki	Plafon sufitowy łazienkowy (IP 44)	Lampka biurkowa
1	Nowy Glinnik 8/11	1	2	1	2
2	Nowy Glinnik 9/10	2	2	1	3
3	Nowy Glinnik 10/18	1	2	1	1
4	Lubliniec ul. Klonowa 6 - Internat				58
5	Kraków ul. Ks. Józefa 357/14	1	1	2	1
suma sztuk		5	7	5	65
OPCJA					
		poz. 1 OPZ	poz. 2 OPZ	poz. 3 OPZ	poz. 4 OPZ
Lp.	Adres	Plafon sufitowy na 3 żarówki	Plafon sufitowy na 2 żarówki	Plafon sufitowy łazienkowy (IP 44)	Lampka biurkowa
1	dostawa na terenie województw: małopolskiego, śląskiego, łódzkiego, świętokrzyskiego	14	13	5	14
suma sztuk		14	13	5	14
ZAMAWIAJĄCY:		WYKONAWCA:			

## Protokół odbioru z dnia .....

Nr umowy i data zwarcia:.....

Przedmiot umowy: dostawa oraz montaż lamp oświetleniowych do kwater internatowych i internatu

## Wykonawca:

.....  
.....

## Przedstawiciel Zamawiającego upoważniony do odbioru wyposażenia:

.....

## Zakres odbioru:

Adres pod który dostarczono wyposażenie: .....

L.p.	Nazwa i nr opisu przedmiotu zamówienia	<i>Model/Marka/Producent</i>	Ilość	uwagi
1	Plafon sufitowy na 3 żarówki			
2	Plafon sufitowy na 2 żarówki			
3	Plafon sufitowy łazienkowy			
4	Lampka biurkowa			

Do każdej lampy dołączono żarówki LED w ilości odpowiedniej do danej lampy. Dla poz. 1, 2 i 4 barwa ciepła światła.

Wyżej wymienione Strony dokonały czynności odbioru, po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy z zał. nr 1 do umowy i stwierdziły należyte/ nienależyte wykonanie\* umowy.

Uwagi:

.....  
..........  
Data, podpis Wykonawcy.....  
Data i podpis przedstawiciela Zamawiającego

\*Niepotrzebne skreślić

## FORMULARZ OFERTY

Dane dotyczące Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie

**\* proszę wypełnić tabelę tyle razy ile to konieczne dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( np. w przypadku konsorcjum, wspólników spółki cywilnej)**

	Wykonawca	Wykonawca(wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)
Pełna nazwa rejestrowa Wykonawcy		
Adres rejestrowy Wykonawcy Kod pocztowy, Miejscowość ulica, Nr lokalu		
Województwo		
NIP		
REGON		
Proszę wpisać - (jeśli dotyczy) nr KRS, oznaczenie Sądu rejestrowego Wydział Sądu Rejestrowego ,	nr KRS ..... nazwa Sądu Rejonowego prowadzącego rejestr przedsiębiorców do którego wpisany jest Wykonawca..... numer Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego.....	
Nr telefonu		
Adres e-mail		
<b>Proszę podać czy Wykonawca jest</b> <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> małym przedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> średnim przedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej <input type="checkbox"/> inny rodzaj (duże przedsiębiorstwo)		

por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR; **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR; **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

Dane Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym w związku ze złożoną ofertą	
Adres korespondencyjny pod który Zamawiający może kierować korespondencję do Wykonawcy Kod pocztowy, Miejscowość, ulica, Nr lokalu Nr telefonu / Adres e-mail	
Imię i Nazwisko osoby/ osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym oraz dane kontaktowe: Nr telefonu Adres e-mail	

Do Zamawiającego:

**Agencja Mienia Wojskowego**  
00-911 Warszawa; ul. Nowowiejska 26A  
**Oddział Regionalny w Krakowie**  
31-155 Kraków ul. Montelupich 3

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) pn.:

**Dostawa oraz montaż lamp oświetleniowych do kwater internatowych i internatu**

**Nr referencyjny : BP-DZP.2616.61.2026**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę wskazaną w **formularzu ofertowym** wypełnionym za pośrednictwem Platformy zakupowej (Marketplanet) dostępnej pod adresem <https://amw.ezamawiajacy.pl> w zakładce Oferty .

Lp.	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	Ilość -zamówienie podstawowe [szt]	Ilość -opcja [szt]
1	Plafon sufitowy na 3 żarówki	5	14
2	Plafon sufitowy na 2 żarówki	7	13
3	Plafon sufitowy łazienkowy	5	5
4	Lampka biurkowa	65	14

Stawka podatku VAT: Jeżeli wykonawca ma podstawy do zastosowania innej stawki VAT niż **23%** , wówczas stosuje taką stawkę, do której stosowania jest zobowiązany (również, gdy jest zwolniony z podatku VAT). W takim przypadku wykonawca wskazuje podstawę prawną zastosowania innej stawki podatku VAT.

2. W celu jednoznacznego potwierdzenia parametrów oferowanego asortymentu, składam wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane lampy oświetleniowe spełniają wymagania określone przez Zamawiającego:

- opisy sporządzone w tabelach, oraz
- karty katalogowe lub specyfikacje producenta potwierdzające, że oferowane produkty posiadają wszystkie „**cechy wymagane**”

**1. TABELA WSKAZUJĄCA CECHY OFEROWANYCH PRODUKTÓW**

**1. Plafon sufitowy na 3 żarówki**

Oferujemy .....

*proszę wpisać Model/Marka/Producent*

Lp.	Opis wymagań Zamawiającego Cechy produktu, parametry, wymiary	Opis produktu oferowanego przez Wykonawcę  <i>proszę wypełnić puste pola Kol.3 w sposób, który potwierdzi wymagania Zamawiającego</i>
Kol1.	Kol2.	Kol3.
<b>CECHY WYMAGANE</b>		

1	materiał: klosz szklany (szkło mleczne, białe); uchwyty/zaczepy/podstawa plafonu metalowa/aluminium w kolorze srebrnym, chrom, satyna, czarny, szary	
2	średnica/wymiary plafonu od 30 cm do 45 cm	
3	źródło światła: 3	
4.	Do oferty dołączamy karty katalogowe lub specyfikacje producenta potwierdzające, że oferowane produkty posiadają wszystkie „CECHY WYMAGANE”	<i>proszę wpisać słowo „TAK” lub „NIE”</i> .....

Oświadczamy, że dostarczone lampy oświetleniowe będą spełniały nw. wymagania:

- szkło plafonu gładkie, bez wzorów na kloszu
- wysokość plafonu do 12 cm
- kształt okrągły lub kwadratowy
- moc jednego źródła światła (żarówki): od 40 W
- rodzaj gwintu żarówki: E 27
- napięcie 220-240 V

Do każdej lampy dołączymy żarówki LED w ilości odpowiedniej do danej lampy. Dla poz. 1 i 2 barwa ciepła światła.

Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielamy 24 miesięcznej gwarancji.

## 2. TABELA WSKAZUJĄCA CECHY OFEROWANYCH PRODUKTÓW

2. Plafon sufitowy na 2 żarówki

Oferujemy .....

*proszę wpisać Model/Marka/Producent*

Lp.	Opis wymagań Zamawiającego Cechy produktu, parametry, wymiary	Opis produktu oferowanego przez Wykonawcę  <i>proszę wypełnić puste pola Kol.3 w sposób, który potwierdzi wymagania Zamawiającego</i>
Kol1.	Kol2.	Kol3.
<b>CECHY WYMAGANE</b>		

1	materiał: klosz szklany (szkło mleczne, białe); uchwyty/zaczepy/podstawa plafonu metalowa/aluminium w kolorze srebrnym, chrom, satyna, czarny, szary	
2	średnica/wymiary plafonu od 20 cm do 35 cm	
3	źródło światła: 2	
4.	Do oferty dołączamy karty katalogowe lub specyfikacje producenta potwierdzające, że oferowane produkty posiadają wszystkie „CECHY WYMAGANE”	proszę wpisać słowo „TAK” lub „NIE” .....

Oświadczamy, że dostarczone lampy oświetleniowe będą spełniały nw. wymagania:

- szkło plafonu gładkie, bez wzorów na kloszu
- wysokość plafonu do 12 cm
- kształt okrągły lub kwadratowy
- moc jednego źródła światła (żarówki): od 40 W
- rodzaj gwintu żarówki: E 27
- napięcie 220-240 V

Do każdej lampy dołączymy żarówki LED w ilości odpowiedniej do danej lampy. Dla poz. 1 i 2 barwa ciepła światła.

Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielamy 24 miesięcznej gwarancji.

### 3. TABELA WSKAZUJĄCA CECHY OFEROWANYCH PRODUKTÓW

#### 3.Plafon sufitowy łazienkowy

Oferujemy .....

proszę wpisać **Model/Marka/Producent**

Lp.	Opis wymagań Zamawiającego Cechy produktu, parametry, wymiary	Opis produktu oferowanego przez Wykonawcę proszę wypełnić puste pola Kol.3 w sposób, który potwierdzi wymagania Zamawiającego
Kol1.	Kol2.	Kol3.
CECHY WYMAGANE		
1	stopień szczelności min. IP 44	
2	materiał: klosz szklany (szkło mleczne, białe); uchwyty/zaczepy/podstawa plafonu	



	metalowa/aluminium w kolorze srebrnym, chrom, satyna	
3	źródło światła: 2	
4.	Do oferty dołączamy karty katalogowe lub specyfikacje producenta potwierdzające, że oferowane produkty posiadają wszystkie „CECHY WYMAGANE”	proszę wpisać słowo „TAK” lub „NIE” .....

Oświadczamy, że dostarczone lampy oświetleniowe będą spełniały nw. wymagania:

- szkło plafonu gładkie, bez wzorów na kloszu
- średnica/wymiary plafonu od 20 cm do 35 cm
- wysokość plafonu do 12 cm
- kształt okrągły lub kwadratowy
- moc jednego źródła światła (żarówki): od 40 W
- rodzaj gwintu żarówki: E 27
- napięcie 220-240 V

Do każdej lampy dołączymy żarówki LED w ilości odpowiedniej do danej lampy.

Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielamy 24 miesięcznej gwarancji.

#### 4. TABELA WSKAZUJĄCA CECHY OFEROWANYCH PRODUKTÓW

##### 4. Lampka biurkowa

Oferujemy .....

proszę wpisać **Model/Marka/Producent**

Lp.	Opis wymagań Zamawiającego Cechy produktu, parametry, wymiary	Opis produktu oferowanego przez Wykonawcę <i>proszę wypełnić puste pola Kol.3 w sposób, który potwierdzi wymagania Zamawiającego</i>
Kol1.	Kol2.	Kol3.
CECHY WYMAGANE		
1	cała lampka w kolorze czarnym: klosz, ramię, podstawa; środek klosza czarny, biały, srebrny	
2	klosz i podstawa lampki: metal/ stal	
3	ramię: metal/ stal, dopuszczalne tworzywo sztuczne typu silikon- gładkie. Niedopuszczalne	

	ramię - obudowane tworzywem sztucznym typu harmonijka	
4.	Do oferty dołączamy karty katalogowe lub specyfikacje producenta potwierdzające, że oferowane produkty posiadają wszystkie „CECHY WYMAGANE”	proszę wpisać słowo „TAK” lub „NIE” .....

Oświadczamy, że dostarczone lampy oświetleniowe będą spełniały nw. wymagania:

- minimalistyczny, nowoczesny design
- elastyczne ramię lub ruchomy klosz
- wysokość lampki od 36 cm
- wymienne źródło światła
- napięcie 220-240 V

Do każdej lampki dołączymy żarówki LED w ilości odpowiedniej do danej lampki.

Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielamy 24 miesięcznej gwarancji.

3. **DANE DO UMOWY ( proszę wypełnić odpowiednio):**

a. **Osoba(y), które będą zawierały umowę w imieniu Wykonawcy :**

Imię i Nazwisko /Funkcja .....

Imię i Nazwisko /Funkcja .....

Proszę wskazać czy **osoba (y) podpisujące umowę dysponują kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi w celu zawarcia umowy w formie elektronicznej (TAK lub NIE)**

.....

b. **Osoba(y) upoważnione do kontaktów z Zamawiającym na etapie realizacji umowy w związku z realizacją umowy :**

Imię i Nazwisko .....tel..... adres e-mail .....

Imię i Nazwisko .....tel..... adres e-mail .....

c. Faktury w formacie PDF przesyłane drogą elektroniczną będą wysyłane z adresu Wykonawcy ..... **(proszę podać adres e mail)** na adres Zamawiającego: **faktury.ok@amw.com.pl** pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę oświadczenia o akceptacji przez Zamawiającego przesyłania faktur drogą elektroniczną.

4. **Podwykonawcy:** zamówienie wykonam przy udziale nw. **Podwykonawców\*** \* ~~W tym podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, jeżeli będą występować w charakterze Podwykonawców.~~ W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, którą powierzy podwykonawcy i jeżeli nic innego z oferty nie wynika przyjmuje się, że realizuje zamówienie samodzielnie bez udziału podwykonawców.

Lp.	Opis części (zakresu) zamówienia, którą będzie wykonywał Podwykonawca	Nazwa Podwykonawcy o ile jest znany

5. Oświadczam, że:

- Wykonawca JEST zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług\*
- Wykonawca NIE JEST zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług\* na podstawie .....

*Jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca JEST zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług.*

6. Oświadczam zgodnie z **art. 225 ust. 2 ustawy pzp, że:**

- Wybór mojej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług<sup>1</sup>.
- Wybór mojej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług<sup>2</sup>. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył .....<sup>3</sup> objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła .....<sup>4</sup> zł. W sytuacji tej zastosowanie będzie miała następująca stawka od podatku towarów i usług .....%<sup>5</sup>

<sup>1</sup>w wypadku wyboru pkt. a) pkt. b) przekreślić.

<sup>2</sup>w wypadku wyboru pkt. b) pkt. a) przekreślić.

<sup>3</sup>wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług.

<sup>4</sup>wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług, objętych obowiązkiem podatkowym.

<sup>5</sup>Zgodnie z art. 225 ust. 2 pkt 4 wykonawca wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

<sup>6</sup>lit b) dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, np. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

<sup>7</sup> w przypadku braku odpowiedniego wyboru Zamawiający przyjmuje, że zachodzą okoliczności, o których mowa w lit. a) tj. wybór oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług

7. Oświadczam, cena oferty (odpowiednio do części na którą wykonawca składa ofertę) zawiera wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

8. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty.

9. Oświadczam, że postanowienia zawarte w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy (PPU) zostały przeze mnie zaakceptowane i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

11. Oświadczamy, że oświadczenia i dokumenty złożone wraz z ofertą, stanowiące podmiotowe środki dowodowe zachowują swoją aktualność i prawidłowość przez okres prowadzenia niniejszego postępowania, oraz wskazuję te środki, zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany okoliczności w trakcie trwania postępowania zobowiązuję się zawiadomić niezwłocznie zamawiającego o ich dezaktualizacji.

12. Oświadczam, że przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych.

13. **RODO: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.** [W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

14. **Polityka antykorupcyjna Agencji Mienia Wojskowego:**

Oświadczam, że zapoznałem się z „Deklaracją antykorupcyjną Kierownictwa Agencji Mienia Wojskowego” dostępną pod adresem <https://amw.com.pl/pl/amw/o-agencji/deklaracja-antykorupcyjna>

Oświadczam, że reprezentowana przez mnie organizacja zobowiązuje się do zapobiegania czynom korupcyjnym na swoją korzyść wobec Agencji Mienia Wojskowego i jej pracowników jak również do stałego podnoszenia świadomości w zakresie zwalczania korupcji oraz regularnych szkoleń swoich pracowników w tym zakresie

- 15 **Tajemnica przedsiębiorstwa:** Oświadczam, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazałem w załączniku ..... do oferty ( *\*wypełnić jeśli dotyczy*).

.....  
*podpis*  
*kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**Oświadczenia wykonawcy (w tym każdego wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 273 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.), **zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp** uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**Ja niżej podpisany będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego p.n.

**Dostawa oraz montaż lamp oświetleniowych do kwater internatowych i internatu**

**Nr referencyjny : BP-DZP.2616.61.2026**

prowowanego przez **Agencję Mienia Wojskowego – Oddział Regionalny w Krakowie**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: ..... **(jeśli ten punkt nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca pozostawia go bez wypełniania lub wykreśla)**
3. Oświadczam, że **nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego <sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w [art. 1 pkt 3](#);

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w [art. 1 pkt 3](#);

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w [art. 1 pkt 3](#).

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale XIV ust. 1 SWZ. (nie dotyczy- Zamawiający nie określił warunków udziału )

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*..... w następującym zakresie: ..... *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*. (nie dotyczy - Zamawiający nie określiła warunków udziału )

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) **informacja z listy osób i podmiotów** prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych i publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zawierającej oznaczenie osoby lub podmiotu wobec których stosuje się środki o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023.129 t.j.), wraz z rozstrzygnięciem, który z tych środków ma do nich zastosowanie: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami> ;
- 2) **Informacja z wykazów** określonych w **Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006** z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.): <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A02006R0765-20220413> ;
- 3) **Informacja z wykazów** określonych w **Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014** z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.): <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0269-20220421> ;
- 4) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej: <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg.cms.engine/> ; <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> ;
- 5) informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych: <https://crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/> .

**\*\* w razie potrzeby dodać liczbę pozycji**

.....  
*podpis Wykonawcy*  
*kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*